



الم = ع (ل % = £ IXD 1/8 £ K 1/8 (4444
£ L- L£ % = # VII C % = VI m (S = % 9 % = 9 VK 1/8
£ IK L£ TM % = E % = VI % % = % XIV P % % L %
(V % L % IR % SM L % R % = VI



برمجة كمبيوترية

البرنامج أو البرامج التي يقدم من خلالها المقرر: تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها / ماجستير

اجباري أم اختياري: اختياري

القسم الذي يقدم البرنامج : تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها

القسم الذي يقدم المقرر : : تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها

السنة الدراسية/ المستوى : ماجستير

تاريخ اعتماد المواصفات

(أ) البيانات الأساسية

الكود: EE018

العنوان: برمجة كمبيوترية

المحاضرة: 1

الساعات المعتمدة: 2

المجموع: 2

العملي: 2

حصص الإرشاد الخاص:

(ب) البيانات المهنية

1- الأهداف العامة للمقرر الدراسي :

- يتعرف الطالب علي ماهية الحسابات و امكانيها و استخدامها
- يتعرف الطالب علي مكونات الحاسبات الشخصية
- يتعرف الطالب علي أنواع الحاسبات الشخصية ولغات البرمجة
- يتعرف الطالب علي الأنترنت وخدماتها

2- النتائج التعليمية المستهدفة:

مخرجات التعلم للمقرر	مخرجات التعلم للبرنامج	البند
1/1/1/2 يتعرف الطالب علي ما هيية الحسابات و امكانيها و استخدامها 2/1/1/2 يفهم الطالب طريقة تشغيل الحاسبات و البرامج المختلفة	1/1/2 يعرف النظريات و الحقائق المتعلقة بتقويم الموارد الطبيعية و العلوم البيئية الرتبطة بها	أ- المعرفة و الفهم:
1/4/1/2 يفهم كيفية التعامل مع أحد برامج الكمبيوترية	4/1/2 يســــــــــــتنتج أدوات و مؤشرات التنمية البيئية	
1/1/2/2 يقدر علي التفكير ودمج المعلومات المختلفة	1/2/2 يحلل المعلومات البيئية المختلفة	ب- المهارات الذهنية:
1/3/2/2 يقدر علي تحليل المشاكل	3 /2/2 يخطط لحل المشكلات	

البند	مخرجات التعلم للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	البيئية ويجاد البدائل المناسبة لها	
ت- المهارات المهنية والعملية:	3/3/2 يجرى بحوث بيئية تطبيقية لتقييم الموارد الطبيعية بطريقة علمية	1/3/3/2 يكتسب الطالب المهارات العلمية لاستخدام بيئة النوافذ Windows
	4/3/2 يقيم الطرق والأدوات المستخدمة في قياس التأثيرات البيئية المختلفة	1/4/3/2 يكتسب الطالب المهارات العلمية لاستخدام البرامج التطبيقية علي الحاسب
ث- المهارات العامة والقبالة للنقل:	2/4 /2 يستخدم الوسائل التكنولوجية الحديثة فى رصد ومعالجة الظواهر البيئية المختلفة	1/2/4/2 يستخدم الحاسب الآلي بكفاءة والتعامل مع البرامج لتحليل البيانات المرصدة
	4/4 /2 يقود فريق العمل البيئي	1/4/4/2 يعمل في فريق بحثي سواء بالمعمل أو الميدان والقدرة علي التكيف مع المتغيرات وتعديل الخطط

3- المحتويات:

الموضوع	عدد الساعات	محاضرة	إرشاد/ عملي
تعريف الحاسب و الخصائص المميزه له - أهمية الحاسب في المجتمع - أنواع الحاسبات و استخدامها	2	1	2
مكونات الحاسب (الأجزاء المادية - Hardware البرمجيات Software)	2	1	2
شرح مفصل للمكونات المادية للحاسب (أجهزة الإدخال - صندوق النظام و المعالجة - أجهزة الاخراج - أجهزة التخزين المساعدة	2	1	2
نظم التشغيل - أنواع نظم التشغيل و مهامه - شرح مفصل لبيئة التشغيل النوافذ و مزايا استخدام نظم التشغيل	2	1	2
التعامل مع النوافذ - سطح المكتب (تحريك و ترتيب النوافذ فوق سطح المكتب - انشاء الاختصارات-	2	1	2
تغير المظهر العام لنوافذ- تغير طريقة عرض القوائم) شريط المهام (البحث عن الملفات- اضافة برامج جديدة الي قائمة المهام)	2	1	2
البرامج التطبيقية : معالجة النصوص و النشر المكتبي التعرف علي بيئة برنامج word	4	2	4
البرامج التطبيقية: الجداول الحسابية; Excel	8	4	8
الجدول الحسابية : انشاء الصيغ - اعداد الرسوم- طباعة و استخراج التقارير	4	2	4

4- موضوعات المقرر:

رقم الموضوع	الموضوع	الأسبوع
1	مقدمة التعرف علي البيانات وأنواعها- أهمية قواعد البيانات - نظم قواعد البيانات- العمليات المختلفة التي تتم علي البيانات- استخدام أحد البرامج التطبيقية	الاول
2	نظم قواعد البيانات- العمليات المختلفة التي تتم علي البيانات- استخدام أحد البرامج التطبيقية	الثاني
3	انشاء الجداول والتعامل معها	الثالث

4	قاعدة البيانات - انشاء قاعدة بيانات - فتح و غلق قاعدة البيانات	الرابع
5	أنواع البيانات - خصائص الحقول	الخامس
6	تصميم الجدوال- ادخال البيانات- تعديل البيانات - فرز وترتيب البيانات - تصفية السجلات - البحث و الأستبدال	السادس
7	انشاء النماذج بطرق مختلفة - تنسيق النماذج - نقل الحقول و تنظيمها - اضافة عناصر التحكم	السابع - الثامن
8	انشاء الاستعلام بطرق مختلفة - مصادر الاستعلام - كيفية تشغيلها	التاسع- العاشر - الحادي عشر - الثاني عشر
9	انشاء تقرير بطريقة مختلفة - العلاقات	الثالث عشر والرابع عشر

5- العلاقة بين المقرر والبرنامج:

المعايير الأكاديمية القياسية				المعرفة والفهم	المعايير الأكاديمية للبرنامج والتي يقوم المقرر بتحقيقها
المهارات العامة والقابلة للنقل	المهارات المهنية والعملية	المهارات الذهنية	المعرفة والفهم		
2/4/2 4/4/2	3/3/2 4/3/2	1/2/2 3/2/2	1/1/2 4/1/2		

6- مصفوفة مضاهاة نواتج التعلم المستهدفة:

مخرجات التعلم للمقرر		موضوعات المقرر								
		التاسع	الثامن	السابع	السادس	الخامس	الرابع	الثالث	الثاني	الأول
المعرفة والفهم	1/1/1/2 يتعرف الطالب علي ماهية الحسابات و امكانيها و استخدامها							X		
	2/1/1/2 يفهم الطالب طريقة تشغيل الحاسبات والبرامج المختلفة		X							
	1/4/1/2 يفهم كيفية التعامل مع أحد برامج الكمبيوترية					X				
المهارات الذهنية	1/1/2/2 يقدر علي التفكير ودمج المعلومات المختلفة								X	
	1/3/2/2 يقدر علي تحليل المشاكل				X	X				
المهارات المهنية والعملية	1/3/3/2 يكتسب الطالب المهارات العلمية لاستخدام بيئة النوافذ Windows				X					
	1/4/3/2 يكتسب الطالب المهارات العلمية لاستخدام البرامج التطبيقية علي							X		

	الحاسب													
المهارات العامة والقابلة للنقل	1/2/4/2 يستخدم الحاسب الآلي بكفاءة والتعامل مع البرامج لتحليل البيانات المرصدة													
	1/4/4/2 يعمل في فريق بحثي سواء بالمعمل أو الميدان والقدرة علي التكيف مع المتغيرات وتعديل الخطط											X	X	X

7- طرق التعليم والتعلم:

أنشطة التعليم والتعلم						طرق التعليم والتعلم							نواتج التعلم المستهدفة للمقرر		
تجربة	كتابة إبداعية	دراسة حالة	رحلة ميدانية	عروض علمية	قراءة مقال مكتوب	لعب الأنوار	مشروعات التعلم	العصف الذهني	حل المشكلة	التعلم التعاوني	المنافشات	الإفلام والعروض			المحاضرة
				x	x	x						x	x	1/1/1/2	المعرفة و الفهم
												x	x	2/1/1/2	
				x	x							x	x	1/4/1/2	
														1/1/2/2	المهارات الذهنية
			x						x		x			1/3/2/2	
x		x	x	x		x			x	x	x			1/3/3/2	المهارات المهنية
x			x								x			1/4/3/2	
			x						x		x			1/2/4/2	المهارات العامة و المنقولة
				x								x		1/4/4/2	

8- طرق التقويم لنواتج التعلم المستهدفة:

طرق التقويم				نواتج التعلم المستهدفة للمقرر				
أعمال السنة							الاختبار العملي	الاختبار الشفوي
مناقشات	تقييم عروض	تقييم مشروع	تقييم تقرير					
	x		x		x	x	1/1/1/2	المعرفة و الفهم
					x	x	2/1/1/2	
x			x		x	x	1/4/1/2	
x	x		x			x	1/1/2/2	المهارات الذهنية

طرق التقويم				الاختبار			نواتج التعلم المستهدفة للمقرر
السنة أعمال				الاختبار العملي	الاختبار الشفوي	الاختبار التحريري	
مناقشات	تقييم عروض	تقييم مشروع	تقييم تقرير				
x						x	1/3/2/2
x				x		x	1/3/3/2
x				x			1/4/3/2
	x		x	x			1/2/4/2
	x			x		x	1/4/4/2

9- الجدول الزمني للتقييم والوزن النسبي لكل تقييم

طرق التقييم	النسبة	الأسبوع
الاختبار النظري النهائي	60	الخامس عشر
الاختبار الشفوي النهائي	10	السادس عشر
الاختبار الشفوي لنصف الفصل الدراسي	5	السابع
التقييم العملي لنصف الفصل الدراسي	3	الثامن
التقييم العملي لنهاية الفصل الدراسي	7	السادس عشر
تقييم المشاريع والتقارير والعروض والمناقشات	15	أسبوعي
الأجمالي	%100	

10- قائمة المراجع

- 10-1- كتب و البحوث المقترحة
استخدام الحاسب الألي في التعليم , دكتور/ عبدالله بن عبد العزيز الموسي , الناشر / مكتبة الشقري – الرياض – المملكة العربية السعودية
الويندوز خطوة خطوة – مايكروسوفت , الناشر/ الدار العربية
مايكروسوفت Office XP , الناشر / مكتبة جرير
تقنية نظم الحاسب تأليف: عمار احمد & زينب سيف الدين
10-2- مجلات دورية، مواقع إنترنت، إلخ
فجوال بيسك للجميع)
<http://www.cb4a.com/book/programming/vb6/oop.htm>
-التعامل مع مسجل النظام الفجوال بيسك VB
<http://www.cb4a.com/book/programming/vb6/reg.htm>
-كتاب للفجوال بيسك
<http://www.cb4a.com/book/programming/vb6/qood.htm>
-الأساسيات في التعامل مع قواعد البيانات عام
<http://www.cb4a.com/book/programming...e/database.htm>
-مايكروسوفت أكسيس Microsoft Access

11- الإمكانيات المطلوبة للتعليم والتعلم

Data show
PC

منسق المقرر: د/ محمد جاد احمد

رئيس القسم: د/ محمد الحويطي
التاريخ: / /