



جامعة مدينة السادات
مركز ضمان الجودة



اجتماع المجلس التنفيذي لادارة/ المركز				اسم الاجتماع	
MIC5	كود الاجتماع	الخامس		رقم الاجتماع	
الساعة ١٠:٠٠ ظهراً	نهاية الاجتماع	الساعة: ١٠.٣٠ صباحاً	بدء الاجتماع	الاربعاء ٢٠١٤/٧/٩ م	تاريخ الاجتماع
قاعة مجلس الجامعة مبنى الادارة العامة للجامعة					مكان الاجتماع

الحضور:

مدير الادارة/المركز	١ د. ماجدة محمد رفعت ابو الصفا
نائب مدير المركز	٢ د. على حسن حسين
مدير وحدة القياس وتقويم الأداء والتطوير المستمر	٣ ا.د. اميمة خميس
مدير وحدة التخطيط وقياس القيمة المضافة	٤ ا.د. حمادة ضاحي
مدير وحدة المسؤولية المجتمعية	٥ ا.م. د. هالة عبد العال
مدير وحدة الدعم الفني والمتابعة	٦ د. وليد محمد بسيوني
مدير وحدة البحوث والدراسات	٧ د. نرمين برعى احمد
كلية التجارة	٨ ا.د. رمضان عبد الحميد الميهي
التربية الرياضية	٩ ا.د. طارق محمد على النصيرى
سياحة وفنادق	١٠ ا.د. محمد ابو طالب محمد
التربية	١١ ا.د. عصام جمعة نصار

واعذار عن الحضور:

و حضر عنه ا.د. راتب نبيل عباس	١- ا.د. عبد الحميد محمود عثمان
و حضر عنه ا.د. ناهد صالح ثابت	٢- ا.د. محمد عاطف هلال

وتغيب عن الحضور:

١- ا.د. ايناس زكريا عبد السلام
٢- ا.د. هديل طه غلوش

الافتتاح:

افتتحت السيدة الدكتورة/ ماجدة محمد رفعت الجلسة بذكر "بسم الله الرحمن الرحيم" والترحيب بالحضور وتهنئتهم بشهر رمضان الكريم وتقديم التهاني الى السيد الاستاذ الدكتور/ محمد عاطف هلال (وكان يشرفنا حضور سيادتكم) و السيد الاستاذ الدكتور/ حمادة ضاحي والاستاذ الدكتور/ طارق النصيرى لترقية سيادتهم لدرجة استاذ ثم انتقلت لموضوعات الجلسة.

اولاً: المصادقات:

١/١ التصديق على محضر جلسة شهر يونيو.



القرار: المصادقة.

ثانياً: موضوعات الإحاطة:

١/٢ الإحاطة بما تم اعتماده في مجلس الجامعة في شئون ضمان الجودة والتطوير المستمر، واستنباط الممارسات الداعمة وهى:

١- التصديق على محضر مجلس الإدارة لشهر يونيو.

٢- التقرير الشهرى للإدارة/المركز

٣- إضافة مبلغ ١٠ جنيهاً لدعم وحدة الخدمات الالكترونية بكليات ومعاهد الجامعة و

١٠ جنيهاً لدعم إدارة/مركز الجودة والتطوير المستمر بالجامعة على ان تسدد مع

الرسوم الدراسية عند بداية كل عام جامعى.

القرار: أحيط الفريق علماً.

ثالثاً: الشئون المالية والإدارية:

١/٣ مناقشة صرف بدلات ومكافآت اعضاء الوحدات واللجان بكليات ومعاهد الجامعة.

القرار: سوف يتم الصرف طبقاً لمعدلات الانجاز فى حدود الموارد المالية.

رابعاً: الشئون الفنية والتقنية:

١/٤ استعراض متطلبات استيفاء المعايير الخاصة بإدارة نظم الجودة والتطوير المستمر.

القرار: الموافقة على عقد الدورات التدريبية وورش العمل الداعمة لرفع منظومة الاداء الداخلى.

٢/٤ مناقشة تشكيلات الكليات والمعاهد وفقاً لللائحة والمجالس التنفيذية ومجالس الإدارة.

القرار: مناقشة التشكيلات الخاصة بمجلس الإدارة والمجلس التنفيذى واللجان وفقاً لللائحة الموحدة.

مع الأخذ فى الاعتبار عدم مشاركة نائب مدير الوحدة فى مجلس الإدارة وان يكون عدد المجلس التنفيذى ١١ او ٩ اعضاء على الاقل وان يكون اعضاء اللجنة الواحدة ٣ اعضاء على الاكثر.

٣/٤ مناقشة التقارير الشهرية للوحدات لكل كلية/معهد:

١- تقرير شهرى عن أنشطة الوحدة.

٢- استخدام اداة التقويم الذاتى لتحديد الفجوة بين ممارسات المؤسسة ومعايير التقويم

والاعتماد وتقديم خطط إنجاز شهرية.

القرار: ١- تم تسليم التقرير التراكمى الاول لكلية التجارة فقط.

٢- تم تسليم اداة التقويم الذاتى لكلية التربية الرياضية اثناء الزيارة فقط.

٤/٤ تفعيل اللائحة التنظيمية الموحدة للمركز:

- عقد الاجتماعات الدورية الشهرية للجان الجودة بالكليات والمعاهد.

- رفع المحاضر الشهرية بما تم من إجراءات لدعم منظومة الجودة الداخلية والتطوير

المستمر.

القرار: الموافقة.



- ٥/٤ تحديد زيارات الدعم الفنى للكليات والمعاهد خلال شهر اغسطس.
القرار: تم تحديد مواعيد زيارات الدعم الفنى خلال العشر ايام الاولى من الشهر.
٦/٤ تحديد مواعيد الدورات وفقاً للخطة التدريبية خلال شهرى يوليو واغسطس.
القرار: تم تحديد الدورات ومواعيدها وفقاً لخطة المركز السنوية.
٧/٤ بشأن اقتراح ممارسات واجراءات للمسألة والمحاسبة لضرورة التزام اعضاء هيئة التدريس بكل ما يكلف به من اعمال لوحدة ضمان الجودة.
القرار: تشكل لجنة من السادة ا.د. اميمية خميس و ا.د. رمضان الميهي و ا.د. حمادة ضاحى و ا.د. طارق النصيرى و د. على حسن حسين لاعداد مقترح بقواعد واليات المسألة والمحاسبة الخاصة بالسادة اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والاداريين لدعم منظومة الجودة.

أمين الجلسة
د. على حسن حسين

مدير إدارة/مركز ضمان الجودة والتطوير
المستمر

د/ ماجدة محمد رفعت