



نموذج (11) دراسات عليا

كلية : _____
قسم : _____

إيقاف التسجيل للماجستير والدكتوراه

السيد الأستاذ الدكتور / رئيس القسم

تحية طيبة وبعد

أرجو التفضل بالموافقة على إيقاف تسجيل لمدة () في المدة من / / إلي / / :
وذلك للأسباب التالية

ومرفق طيه المستندات الدالة على ذلك .
(ملحوظة : إيقاف التسجيل يكون كحد أقصى لمدة عامين جامعيين متصلين ، أو منفصلين ، وما زاد عن ذلك يعرض على مجلس الجامعة) .

مقدمة

الاسم / _____

بيانات تملأ بمعرفة القسم الإداري :

الاسم : _____

الوظيفة : _____ جهة العمل : _____

العنوان : _____ القسم المسجل به : _____

الدرجة المسجل عليها : _____ دورة : _____

عنوان الرسالة باللغة العربية : _____

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية : _____

سبق إيقاف تسجيل الطالب :-

م	العام	المدة		اعتماد الجامعة
		من	إلي	
1	الأول			
2	الثاني			
3	الثالث			
4	الرابع			
5	الخامس			
6	السادس			

مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية

توقيع المرجع

الموظف المختص بالكلية

لجنة الإشراف على النحو التالي :-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			
3			
4			
5			

رأي مجلس القسم :-

وافق مجلس القسم بتاريخ / / 20 على إيقاف تسجيل الطالب المذكور للعام (الأول / الثاني / الثالث) للعام الجامعي / / لأسباب المذكورة بناء على رغبة الطالب وموافقة لجنة الإشراف.
رئيس مجلس القسم

أ.د. /

لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية :-

وافقت بتاريخ / / 20 على إيقاف تسجيل الطالب المذكور للأسباب الواردة بطلبية .
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

أ.د. /

مجلس الكلية :-

وافق في اجتماعه بتاريخ / / 20 على إيقاف تسجيل الطالب المذكور للعام (الأول / الثاني / الثالث) في العام الجامعي / / للأسباب الواردة بطلبية وموافقة لجنة الإشراف ومجلس القسم المختص .
عميد الكلية

أ.د. /

الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات الخاصة بالطالب ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) لسجلات الجامعة وفي إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن .
ويرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة للتفضل باعتماد إيقاف تسجيل الطالب للعام الجامعي / / للعام (الأول / الثاني / الثالث) ويرفع الأمر لمجلس الجامعة .

المدير العام

مدير الإدارة

الباحث المختص

نائب رئيس الجامعة
لدراسات العليا والبحوث

(أ.د. رفاعي إبراهيم رفاعي)