



جامعة مدينة السادات  
الإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب  
كلية .....

### تقرير التدريب الميداني

..... / جهة التدريب /

..... / اسم الطالب /

فترة التدريب من : / / ٢٠ إلى / / ٢٠

نتيجة التقييم خلال التدريب

م	عناصر التقييم	الدرجة العظمى	درجة التقييم	ملاحظات
١	إلمام الطالب بالجانب النظري لمجال العمل	١٠		
٢	إتقان الطالب للمهارات التي تتصل بالعمل	١٠		
٣	تقبل الطالب التوجيه والإرشاد	١٠		
٤	رغبة الطالب في تحمل المسؤولية	١٠		
٥	التزام الطالب بنظم وقوانين العمل المنظمة	١٠		
٦	رغبة الطالب في العمل	١٠		
٧	مهارة الاستماع والتحدث	١٠		
٨	المحافظة على سرية المعلومات بالمنظمة	١٠		
٩	المواظبة على الدوام والانضباط في العمل	١٠		
١٠	إندماج الطالب في بيئة العمل اجتماعياً ومهنياً	١٠		
	المجموع	١٠٠		

ملاحظات على أداء الطالب :

.....  
.....

تحريراً في : / /

مدير التدريب

الإسم /  
التوقيع /

يتم استيفاء التقرير وتوقيعه بمعرفة مدير التدريب بجهة العمل وإرساله بمظروف مغلق إلى مدير إدارة شئون التعليم بكلية بمدينة السادات ت/ فاكس

نموذج رقم : SE0000T00F100154

الإصدار (٠/١) ٢٠١٦/٠٨/١٤ م