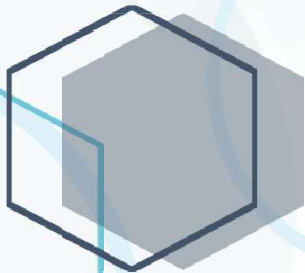


الخطة التنفيذية لتطبيق الاستراتيجية



الخطط التنفيذية لتطبيق الاستراتيجية :

الغاية الأولى : تعظيم العائد الاقتصادي للأصول وتحقيق النفعة المجتمعية

التكلفة	مؤشرات التقييم والمتابعة	مسئولية التنفيذ	الخطوات التنفيذية	الأنشطة والبرامج	الأهداف الاستراتيجية
300000	- معدل خفض ميزانية الانفاق	- عميد الكلية - الوكلاء - رؤساء الأقسام العلمية - أمين الكلية	- التواصل مع الجامعة ومعهد الدراسات البيئية لتنفيذ مشروع نظام الطاقة الشمسية - إجراءات وقرارات لوجستية - اعداد كتيب وتعليمات وارشادات ندوات للتوعية - ورش عمل.	- تطبيق نظام الطاقة الشمسية لتوليد الكهرباء بالكلية - ترشيد المياه - تشييد استهلاك الأجهزة والأدوات والمعدات والملاعب - المحافظ على الأثاث المكتبي	- ترشيد الانفاقات
300000	- مؤتمر علمي متميز	- وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	- قرارات لوجستية - تشكيل لجان	- مؤتمر علمي دولي بالكلية كل عامين	- تنوع مصادر الموارد الذاتية للكلية
250000	- زيادة تنمية الموارد المالية	- وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية	- تجهيز معمل الحاسب الآلي - كوادرمدرية على التنفيذ	- التقديم الالكتروني لطلاب الدراسات العليا	
100000	- زيادة تنمية الموارد المالية	- وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	- موافقة مجلس الكلية على الرسوم المقترحة. - موافقة مجلس الجامعة على الرسوم المقترحة. - تجهيز معمل حاسب آلي. - فرض رسوم خدمات الكترونية على الطلاب بقرار من مجلس الجامعة بواقع ٣٠ جنيه لطلاب البكالوريوس و ١٠٠ جنيه لطلاب الدراسات العليا و ٢٠٠ جنيه للوافدين	- رسوم خدمات الكترونية على الطلاب	
-	- زيادة تنمية الموارد المالية	- وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	- موافقة مجلس الكلية والجامعة على الآتي : ○ تسجيل مقرر الفصل الصيفي بمبلغ قدرة ٥٠٠ جنياً. ○ إعادة تسجيل مقرر: الطالب الذي يدخل المقرر ولم يتم اجتيازه يدخل المرة الثانية بمبلغ ٥٠٠ جنياً. ○ غرامة تأخير تسجيل المقرر: الطالب الذي يتأخر في تسجيل المقرر في المدة	- اصدر رسوم تسجيل مقرر دراسات عليا بنظام الساعات المعتمدة	



الخطة الاستراتيجية ٢٠٢٠م - ٢٠٢٥م

الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة والبرامج	الخطوات التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات التقييم والمتابعة	التكلفة
		المقررة باللائحة بدفع غرامة تأخير ٥٠٠ جنياً.			
- الدعاية والاعلان	- موافقة مجلس الكلية والجامعة على الأتي: ○ توظيف اسوار الكلية من الداخل والخارج للدعاية والاعلان للمؤسسات والهيئات التي لا تتعارض مع قيم الجامعة	- العميد - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- زيادة تنمية الموارد المالية	400000	
- تأجير الأدوات الرياضية بالكلية	- موافقة مجلس الكلية والجامعة على الأتي: ○ تأجير الأدوات الرياضية داخل الكلية بعد نهاية اليوم الدراسي.	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- زيادة تنمية الموارد المالية	-	
- التدريب الصيفي لطلاب المرحلة الثانوية	- التجهيز بأدوات رياضية - موافقة مجلس الكلية والجامعة على الأتي: ○ فتح باب التدريب الصيفي لطلاب المرحلة الثانوية الذين يرغبون الالتحاق بالكلية العسكرية والتربية الرياضية. ○ اجور ومكافآت.	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- زيادة تنمية الموارد المالية	20000	
- فتح اكايميات لتدريب الناشئين	- موافقة مجلس الكلية والجامعة على الأتي: ○ فتح اكايميات لتدريب الناشئين والاستفادة من الكثافة السكانية بمدينة السادات. ○ اعتماد اجهزة وأدوات	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- زيادة تنمية الموارد المالية	100000	
- عقد دورات رياضية	- موافقة مجلس الكلية والجامعة على الأتي: ○ فتح اكايميات لتدريب الناشئين والاستفادة من الكثافة السكانية بمدينة السادات	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- زيادة تنمية الموارد المالية	50000	
- انشاء مركز الكتاب الجامعي	- الموافقة على انشاء المركز و تشكيل الهيكل الادارى للمركز. - عمل دراسة جدوى للمركز. - تجهيز المركز بالارفف والأثاث	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	- الحفاظ على حقوق عضو هيئة التدريس المالية. - نسبة تحصيل مركز	30000	

الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة والبرامج	الخطوات التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات التقييم والمتابعة	التكلفة
				توزيع الكتاب (مكافأة العاملين) - زيادة تنمية الموارد المالية بتحصيل ١ جنيه عن كل كتاب مباع لصندوق يتم توظيفه للتنمية والتطوير بالكلية	
	- انشاء غرف تغيير - الملابس وتأجير الدولاب - ١٠٠ جنيه لكل طالب	- اعتماد الموافقة على الانشاء. عمل دراسة جدوى. كرفانات لدورات المياه وخلع الملاب	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- زيادة تنمية الموارد المالية	1000000
	- طباعة كارتنيات	- الموافقات الوجستية توفير الامكانيات للطباعة تحديد المهام والمسئوليات	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- يحقق التحول الرقمي - زيادة تنمية الموارد المالية	-
- تطوير ورفع كفاءة مركز الخدمة العامة بالكلية	- تطوير البنية التحتية الخاصة بالوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية	- عمل استبيانات عن الخدمات وكيفية تطويرها وعن الاحتياجات الجديدة المطلوبة لتحديدها تجهيزات الارضيات التجهيز بالاثاث اجهزة تكييف ستائر غير قابلة للاشتعال نقاط الاتصال بالانترنت اعتماد الميزانية اللازمة للتطوير الاعلان عن الأنشطة الذي يقدمها المركز بدء التنفيذ تقييم عمل المركز	- عميد الكلية - وكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	- خطة معتمدة لتطوير المركز تنفيذ البت والشراء توصيل الاجهزة وتجربتها رضا المستفيدين عن الأنشطة والخدمات زيادة في الموارد الذاتية	1750000
	- تفعيل الأنشطة التي تم استحداثها بالفعل بمركز الخدمة العامة لتنمية الموارد الذاتية	- تفعيل خدمات: ○ التحليل الاحصائي. ○ الكتابة والتصوير والطباعة والتغليف والتجليد. ○ لجنة للاستشارات العلمية والبحثية. ○ تطبيق اللانحة لتأجير القاعات بالكلية في غير	- عميد الكلية - وكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	- زيادة تنمية الموارد المالية	50000



الخطة الاستراتيجية ٢٠٢٠م - ٢٠٢٥م

الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة والبرامج	الخطوات التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات التقييم والمتابعة	التكلفة
		<ul style="list-style-type: none">الأوقات التدريسية.○ عقد دورات في اللغة والمحادثة باللغة الانجليزية للطلاب والخريجين والوافدين.○ عقد دورات تدريبية علي انشاء وتصميم العروض التقديمية، اساسيات الكمبيوتر، الجر افيك والتصميم، قواعد البيانات.○ عقد دورات تدريبية متنوعة.			
- انشاء مركز تسويق بحوث التربية الرياضية	- انشاء مركز تسويق بحوث التربية الرياضية	- الموافقة على انشاء المركز و تشكيل الهيكل الادارى للمركز.	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- الانتهاء من قاعدة البيانات الخاصة بمشاكل الابحاث طبقاً لسوق العمل	75000
		- عمل دراسة جدوى للمركز.		- مركز مفعّل ومعلن عنه	
		- الموافقة على الميزانية التقديرية للمركز.		- عدد البحوث المنشورة	
		- تجهيز المركز بالاجهزة والمعدات الحديثة.		- مدى رضا المستفيدين	
		- اعتماد خطة عمل للمركز.			
		- بدء التنفيذ.			
		- الاعلان عن أنشطة المركز وخدماته.			
- تجهيز المركز والكلية بوسائل النقل المتعددة لترشيد الانفاق على المدى البعيد وتوظيفها لتنمية الموارد	- تجهيز المركز والكلية بوسائل النقل المتعددة لترشيد الانفاق على المدى البعيد وتوظيفها لتنمية الموارد	- الطلبات اللوجستية والمواقف عليها.	- عميد الكلية	- معدل خفض ميزانية الانفاق	3500000
		- اسناد الأمر للإدارة الهندسية بالجامعة لإعداد الموصفات الفنية والمقاييس التقديرية.	- الوكلاء		
		- متابعة الإدارة الهندسية بالجامعة لإجراءات طرح المناقصة.	- أمين الكلية		
		- اعتماد خطة الميزانية المطلوبة.			
- اتوبيس للكلية ٥٠ راكب	- اتوبيس للكلية ٥٠ راكب				
- ميني باص ٢٨ راكب	- ميني باص ٢٨ راكب				
- سيارة سيدان	- سيارة سيدان				
- سيارة نصف نقل.	- سيارة نصف نقل.				
- تروسيكل.	- تروسيكل.				
- معدات نقل الاثاث داخل المباني.	- معدات نقل الاثاث داخل المباني.				
- تبادر نسر	- تنظيم ملتقى للتوظيف	- الموافقة على عقد الملتقى	- عميد الكلية	- الموافقة على الملتقى	40000
- الرعى البيئى و	- يجمع بين الطلاب	- الدعاية والأعلان عن أنشطة اليوم على موقع الكلية	- وكلاء الكلية	- والإعلان عنه	
- النقاب بفضايا	- والعاملين واعضاء هيئة التدريس	- تفعيل أنشطة اليوم	- أمين الكلية	- زيادة عدد المشاركين من الطلاب	
- المجتمع	- والخريجين	- تقييم ومتابعة الأداء	- رائد اتحاد الطلاب	- والخريجين	
		- مدى الرضا عن فعالية هذه المشاركة		- زيادة عدد المشاركين من العاملين	



الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة والبرامج	الخطوات التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات التقييم والمتابعة	التكلفة
- انشاء وحدة التوجه الوظيفي وزيادة الأعمال لتفعيل الاتصال الدائم بين الكلية والمجتمع والمؤسسات الرياضية	- انشاء وحدة على انشاء الوحدة و الهيكل الادارى. تجهيز الوحدة بالاجهزة والمعدات الحديثة. اعتماد خطة عمل الوحدة و الميزانية المطلوبة تمثيل منظمات المجتمع في لجنة شئون البيئة وخدمة المجتمع و مجلس الكلية. دعوة رجال الأعمال والإستثمار لمناقشة سبل الشراكة و متطلبات السوق عقد اتفاقيات ومشاريع بحثية تخدم المجتمع يشترك فيها الكلية والمؤسسات المختلفة	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	- وحدة مفعلة - تمثيل المجتمع فى المجالس الرسمية بالكلية - زيادة عدد المشروعات البحثية الممولة من المستثمرين	60000	
- التوعية بمشاكل المجتمع والبيئة	- عقد لقاءات طلابية للتوعية بمشاكل المجتمع والبيئة - نشر ثقافة أهمية العمل التطوعي - اعداد خطة بالندوات واللقاءات عمل قو افل للتوعية بأهمية الجسم والتناسق الجسماني والقوام السليم - تقديم حو افر للحضور من الطلاب	- وكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	- نشر أهمية العمل التطوعي - زيادة عدد المشاركين	50000	
- رحلات تثقيفية و ترفيهية	- اقرار خطة للرحلات التثقيفية والترفيهية - اعتماد الميزانية المطلوبة - الاعلان عن الرحلات التثقيفية و الترفيهية - تفعيل الرحلات - تقييم ومتابعة الأداء - مدى رضا الطلاب عن فعالية المشاركة الطلابية	- وكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	- خطة معتمدة ومعلنة - عدد المستفيدين من الرحلات الترفيهية	250000	



الخطة الاستراتيجية ٢٠٢٠م - ٢٠٢٥م

الغاية الثانية : تعزيز وتطوير البنية التحتية والمحافظة عليها

الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة والبرام	المخطرات التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات التقييم والتابعة	التكلفة
- استكمال انشاء البنية التحتية والمرافق التعليمية بالكلية	- انشاء حمام سباحة تعليمي	- الموافقة على انشاء حمام السباحة - تشكيل لجان المواصفات الفنية والمقاييس التقديرية. - متابعة الادارة الهندسية بالجامعة لإجراءات طرح المناقصة - اعتماد خطة الميزانية المطلوبة.	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- حمام سباحة مجهز - عائد مالي	3.500.000
- ٢ ملعب متعدد اكريلك - ترنان مقاس ٢٠ × ٤٠ بكافة التجهيزات - اضاءة للملاعب	- الموافقة على الانشاء - تشكيل لجان المواصفات الفنية والمقاييس التقديرية. - متابعة الادارة الهندسية بالجامعة لإجراءات طرح المناقصة - اعتماد خطة الميزانية المطلوبة.	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- ملاعب مجهزة - بالاجهزة والأدوات - عائد مالي	2.000.000	
- انشاء وتحديث عدد ٢ صالة السلاح - ٢٧ م BS لعدد ٩ شبك - ١٥٠ م تر افليكس - ٤٢ م زجاج مرآه - تجهيزات داتا شو وشاشة عرض. - سيوف سلاح وماسكات وجهراز التحكم والمستلزمات الأخرى	- الموافقة على الانشاء - تشكيل لجان المواصفات الفنية والمقاييس التقديرية. - متابعة الادارة الهندسية بالجامعة لإجراءات طرح المناقصة - اعتماد خطة الميزانية المطلوبة.	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- ملاعب مجهزة - بالاجهزة والأدوات - عائد مالي	1750000	
- حلبة ملاكمة قانونية - فك وتركيب بجميع التجهيزات	- الموافقة على الانشاء - تشكيل لجان المواصفات الفنية والمقاييس التقديرية. - متابعة الادارة الهندسية بالجامعة لإجراءات طرح المناقصة - اعتماد خطة الميزانية المطلوبة.	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- ملاعب مجهزة - بالاجهزة والأدوات - عائد مالي	500000	
- تحديث وتطوير عدد ٢ صالة الباليه بجميع التجهيزات الأساسية والتعليمية والتكنولوجية	- الموافقة على التحديث والتطوير - تشكيل لجان المواصفات الفنية والمقاييس التقديرية. - متابعة الادارة الهندسية بالجامعة لإجراءات طرح المناقصة - اعتماد خطة الميزانية المطلوبة.	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- ملاعب مجهزة - بالاجهزة والأدوات - عائد مالي	600000	
- تأهيل وتطوير صالة	- الموافقة على التحديث والتطوير	- عميد الكلية	- ملاعب مجهزة	3000000	

الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة والبرامج	المطورات التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات التقييم والتابعة	التكلفة
	<ul style="list-style-type: none"> الجمباز بنات بالمبنى (ب) بجميع التجهيزات الأساسية التعليمية والتكنولوجية ملحق بها غرف خلع الملابس ودورات المياه 	<ul style="list-style-type: none"> تشكيل لجان المواصفات الفنية والمقاييس التقديرية. متابعة الإدارة الهندسية بالجامعة لإجراءات طرح المناقصة اعتماد خطة الميزانية المطلوبة. 	<ul style="list-style-type: none"> وكلاء الكلية أمين الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> بالاجهزة والأدوات عائد مالي 	
	<ul style="list-style-type: none"> انشاء كرفافانات لدورات المياه وغرف خلع الملابس للملاعب المفتوحة 	<ul style="list-style-type: none"> الموافقة على الانشاء تشكيل لجان المواصفات الفنية والمقاييس التقديرية. متابعة الإدارة الهندسية بالجامعة لإجراءات طرح المناقصة اعتماد خطة الميزانية المطلوبة. 	<ul style="list-style-type: none"> عميد الكلية وكلاء الكلية أمين الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> ملاعب مجهزة بالاجهزة والأدوات 	2000000
	<ul style="list-style-type: none"> احلال وتجديد سور مبنى الكلية (أ) 	<ul style="list-style-type: none"> الموافقة على الاحلال والتجديد. اسناد الأمر للإدارة الهندسية بالجامعة لإعداد الموصفات الفنية والمقاييس التقديرية. متابعة الإدارة الهندسية بالجامعة لإجراءات طرح المناقصة اعتماد خطة الميزانية المطلوبة. 	<ul style="list-style-type: none"> عميد الكلية أمين الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> سور محدث ومجهز ببيكيات للاعلانات. 	5.000.000
	<ul style="list-style-type: none"> تطوير وتحديث العيادة الطبية 	<ul style="list-style-type: none"> الموافقة على التطوير والتجديد. اسناد الأمر للإدارة الهندسية بالجامعة لإعداد الموصفات الفنية والمقاييس التقديرية. شراء الاجهزة والمعدات الطبية الأساسية واللازمة. شراء سيارة اسعاف للكلية. متابعة الإدارة الهندسية بالجامعة لإجراءات طرح المناقصة اعتماد خطة الميزانية المطلوبة. 	<ul style="list-style-type: none"> عميد الكلية أمين الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> عيادة طبية مجهزة 	2000000
تعزيز وتمهين وتطوير المرافق التعليمية	<ul style="list-style-type: none"> تحسين وتطوير قاعات المحاضرات الدراسية 	<ul style="list-style-type: none"> تشكيل لجنة لدراسة حالة قاعات المحاضرات الدراسية لتحديد احتياجات القاعات من البنية التحتية ومتطلبات الصيانة. اعتماد قرارات اللجنة و الخطة التنفيذية. متابعة التنفيذ تقييم ومتابعة أداء اللجنة الفنية 	<ul style="list-style-type: none"> عميد الكلية وكلاء الكلية أمين الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> بنية تحتية متوفرة 	250.000
	<ul style="list-style-type: none"> تطوير معمل القياسات 	<ul style="list-style-type: none"> كفاية المساحة- الإضاءة- 	<ul style="list-style-type: none"> عميد الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> تقرير الاحتياجات 	500000



الخطة الاستراتيجية ٢٠٢٠م - ٢٠٢٥م

الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة والبرامج	المخططات التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات التقييم والتابعة	التكلفة
	البدنية الرياضية	والتهوية - كفاية وكفاءة الأجهزة والادوات (سياسة الاحلال والتبديل للأحدث) - توفير بنية تحتية للمعمل	- وكلاء الكلية - أمين الكلية	الفعلية - خطة للصيانة معتمدة ومعلنة - استكمال البنية من الأجهزة والادوات	
	- تطوير معمل القياسات الفسيولوجية	- كفاية المساحة- الإضاءة - والتهوية - كفاية وكفاءة الأجهزة والادوات (سياسة الاحلال والتبديل للأحدث) - توفير بنية تحتية للمعمل	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- تقرير الاحتياجات الفعلية - خطة للصيانة معتمدة ومعلنة - استكمال البنية من الأجهزة والادوات	500000
	- انشاء معمل قياسات القوام ونمط الجسم	- كفاية المساحة- الإضاءة - والتهوية - كفاية وكفاءة الأجهزة والادوات (سياسة الاحلال والتبديل للأحدث) - توفير بنية تحتية للمعمل	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- تقرير الاحتياجات الفعلية - خطة للصيانة معتمدة ومعلنة - استكمال البنية من الأجهزة والادوات	250000
	- انشاء معمل القياسات النفسية	- كفاية المساحة- الإضاءة - والتهوية - كفاية وكفاءة الأجهزة والادوات (سياسة الاحلال والتبديل للأحدث) - توفير بنية تحتية للمعمل	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- تقرير الاحتياجات الفعلية - خطة للصيانة معتمدة ومعلنة - استكمال البنية من الأجهزة والادوات	350000
	- تطوير معمل قياسات الميكانيكا الحيوية	- كفاية المساحة- الإضاءة - والتهوية - كفاية وكفاءة الأجهزة والادوات (سياسة الاحلال والتبديل للأحدث) - توفير بنية تحتية للمعمل	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- تقرير الاحتياجات الفعلية - خطة للصيانة معتمدة ومعلنة - استكمال البنية من الأجهزة والادوات	450000
	- تطوير مركز الوسائط التعليمية	توفير بنية تحتية للمركز - اعتماد الميزانية وشراء متطلبات المركز. - اعتماد خطة عمل المركز والإعلان عن أنشطته وخدماته - تقييم ومتابعة الأداء	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	خطة عمل معتمدة لتفعيله - نوافر الوسائط التعليمية - نسبة رضا الطلاب	250000
	- انشاء معمل التكامل العصبي	- كفاية المساحة- الإضاءة - والتهوية - كفاية وكفاءة الأجهزة والادوات	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- تقرير الاحتياجات الفعلية - خطة للصيانة	250000



الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة والبرامج	المخرجات التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات التقييم والمتابعة	التكلفة
		- توفير بنية تحتية للمعمل		- معتمدة ومعلنة - استكمال البنية من الأجهزة والأدوات	
- خطة للصيانة والتدريب عليها للحفاظ على الأصول	- انشاء نظام للصيانة وتطوير وحدة اعمال الصيانة بالكلية	- اختيار وتعيين الكوادر ذوي الخبرة من العاملين في الصيانة - تطوير الهيكل التنظيمي للوحدة واعتماده - تحديد اكثر من مكان ثابت للوحدة داخل الكلية (المباني المختلفة للكلية طبقاً لطبيعة كل مبنى) - الموافقة على الميزانية اللازمة لتجهيز الوحدة بالمستلزمات الخاصة بعمليات الصيانة - تحديد حوافز مرتبطة بجودة العمل	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- خطة معتمدة للصيانة - وجود وحدة مجهزة لاعمال الصيانة - اكتفاء الوحدة بمتطلبات الصيانة - صيانة البنية التحتية للابنية والمعامل - زيادة رضا المستفيدين - زيادة العاملين بالوحدة	250000
	- تدريب وإعداد كوادر على أعمال الصيانة	- قاعدة البيانات للعاملين المدربين - تصميم نماذج استبيان لأستطلاع آراء المرشحين حول الإحتياجات التدريبية - تحليل نتائج استطلاع الرأي لتحديد الإحتياجات التدريبية للعاملين - إعداد خطة زمنية للدورات التدريبية في مختلف مجالات الصيانة واعتمادها. - تجهيز المادة التدريبية واستقدام الخبراء - عقد ورش عمل لتدريب العاملين على المهارات المطلوبة - تقييم ومتابعة المستوى الفنى لفريق الصيانة	- عميد الكلية - وكلاء الكلية - أمين الكلية	- خطة معتمدة - عدد الدورات التدريبية - رضا العاملين	150000



الخطة الاستراتيجية ٢٠٢٠م - ٢٠٢٥م

الغاية الثالثة : الارتقاء بتكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي

الأهداف الاستراتيجية	الأنشطة والبرام	الخطرات التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات التقييم والمتابعة	التكلفة
- بنية أساسية لتكنولوجيا المعلومات تراكب تطورات العصر	- تطوير البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات.	- دعم المعامل وقاعات التدريب والأقسام بخطوط الانترنت اللازمة	- عميد الكلية - امين الكلية	- توفير الشبكات والأجهزة الالكترونية - تحديث بيئة العمل التقني بالكلية	350000
- رفع كفاءة الاداء الإداري والتقني والمعلماني للكلية	- حوسبة جميع البيانات ودعم الإدارة الالكترونية	- كفاية الحواسيب الآلية الحديثة بجميع الإدارات. - شراء الأنظمة والبرامج الالكترونية الأصلية. - التدريب على استخدام البرامج الحديثة وتفعيل الإدارة الالكترونية.	- أمين الكلية	- كفاءة استخدام البرامج الالكترونية. - دقة وسرعة الأداء الإداري.	150000
- تطبيق نظام البصمة لتوقيع الحضور والانصراف	- تحديد المواصفات الفنية. - اجراء المناقصة لشراء الأجهزة والبرنامج الخاصة بالبصمة. - التدريب على استخدام الأجهزة والبرنامج. - تفعيل الاستخدام.	- أمين الكلية	- الالتزام بمواعيد العمل والدقة في الأداء	300000	
- تبسيط الإجراءات الإدارية والغاء مركزية التعامل مع القيادات الإدارية	- تكوين فريق عمل لمراجعة الإجراءات الإدارية الحالية. - وضع خطة تطوير للإجراءات الإدارية الحالية. - وضع آلية لتحفيز القيادات على تفويض السلطات. - بدء تنفيذ التقييم والمتابعة لقياس رضا المستفيدين	- عميد الكلية - أمين الكلية	- نسبة السهولة في الإجراءات الإدارية. - خطة تطوير للإجراءات الإدارية معتمدة - آلية للتحفيز معتمدة و معلنة - تقليل الدائرة الورقية وسهولة الإجراءات الإدارية بنسبة مئوية.	10000	
- تطبيق نظام الرقابة والمتابعة الالكترونية	- مر اقبة قاعات الامتحانات. - مر اقبة الأماكن الخدمية بالكلية. - مر اقبة مدخل الكلية.	- تحديد المواصفات الفنية للأجهزة اللازمة. - إجراء المناقصة لشراء الكاميرات والأجهزة الصوتية اللازمة. - التدريب على استخدام الأجهزة. - تفعيل الاستخدام.	- عميد الكلية - أمين الكلية	- مر اقبة أعمال الامتحانات بسهولة. - مر اقبة الأعمال الخدمية. - قلة الشكاوى.	500000
- توفير نظام تقني لعقد المجالس الرسمية	- اقرار نظام للاتصال الالكتروني وتبادل المعلومات بالكلية وتوفير	- فريق عمل البوابة الالكترونية	- إكمال الشبكة الداخلية بالكلية .	300000	