

برنامج توعية بأشطة لجنة الأزمات

والكوارث

تقع مسؤولية مواجهة الأزمات والكوارث التي قد تهدد الكيان الداخلي لأي مؤسسة على عاتق لجنة إدارة الأزمات والكوارث لذا فان لجنة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية هي المسئولة عن ضمان توفير أمن وسلامة الأفراد والمنشآت

الهدف العام:-

تحقيق معايير الأمن و السلامة وحماية الأرواح و الممتلكات.

الأهداف الخاصة:-

١. إنشاء وتطبيق نظام متكامل للأمن والسلامة في الكلية والعمل الدائم لتطويره والتنسيق في ذلك مع الجهات المعنية بالأمن والسلامة داخل وخارج الجامعة
٢. المحافظة على الأرواح والممتلكات داخل الكلية.
٣. إعداد الخطط ورسم السيناريوهات المختلفة للتعامل مع الأزمات.
٤. نشر الوعي الثقافي لإدارة الأزمات والكوارث و توعية منسوبي الكلية وتعريفهم بالواجبات والأعمال الوقائية المترتبة عليهم في حالات الطوارئ والكوارث العامة وتدريبهم على أعمال الدفاع المدني لإمكانية الاستفادة منهم عند الحاجة

- ٥- تحديث وتطوير أجهزة الإنذار المبكر والرصد.
- ٦- تقييم مستوى الأداء من خلال استبيانات دورية

تشكيل لجنة الأزمات والكوارث

د/ رمضان عبد الحميد الميهي (مدير وحدة الجودة) رئيساً.

د/ عمار فتحي موسى (نائب مدير وحدة الجودة).

د/ياسر ابراهيم داود (مسئول اللجنة)

أ/ عبد العليم محمود اسماعيل (أمين الكلية)

أ/ مروة أحمد عبد الرحمن (مسئول التوعية والتطوير)

م/ محمد فتحي السيد (مسئول الصيانة) .

د/محمود عبد الحليم عيد (ممثل الإدارة الطبية).

أ/ حسن عزت السبكي (مسئول الاسعافات الأولية)

أ/ مصطفى حسن المصيلحي (مسئول الحماية المدنية)

أ/ أشرف منشاوي محمد (مسئول السلامة وتأمين بيئة العمل)

أ/ أحمد محمد وحيد (سكرتير اللجنة)

أهم إنجازات اللجنة:

١. تشكيل معتمد للجنة وتوفير كافة متطلبات التشغيل بمقرها داخل وحدة الجودة.
٢. انشاء صفحة الكترونية للوحدة واطافة الأنشطة المختلفة للوحدة على الموقع الالكتروني للكلية.
٣. صيانة شبكة انذار الحريق وتوفير أجهزة الإطفاء.

أهم إنجازات اللجنة:

٤. تشكيل معتمد للجنة وتوفير كافة متطلبات التشغيل بمقرها داخل وحدة الجودة.
٥. انشاء صفحة الكترونية للوحدة واطافة الأنشطة المختلفة للوحدة على الموقع الالكتروني للكلية.
٦. صيانة شبكة انذار الحريق وتوفير أجهزة الإطفاء.
٧. صيانة كافة معدات الإطفاء.
٨. تكويد مباني الكلية.
٩. توفي صناديق اسعافات أولية وتعليقها بجميع المدرجات.
١٠. اعداد خطة الاخلاء وتوزيعها على كافة الأقسام العلمية والادارية وتوعية الطلاب بمخارج الطوار بالكلية.
١١. التدريب على خطة الاخلاء وإستخدام طفايات الحريق.
١٢. وضع خطة الاحتياجات التدريبية للجنة .
١٣. تقارير دورية للمراجعة الداخلية لاشتراطات الأمن واللامة بالمبنى.
١٤. اعداد وطباعة دليل ارشادي عن لجنة إدارة الأزمات والكوارث وطباعته وتوزيعه على كافة الاقسام العلمية والادارية.
١٥. اعداد سجل موثق سنوياً به الأزمات التي شهدتها الكلية وكيف تم التعامل معها.
١٦. عقد دورة تدريبية للطلاب عن الاعافات الأولية بتاريخ ٢٥ / ٢ / ٢٠١٧
١٧. ندوة الاسعافات الأولية بتاريخ ١٤ / ٢ / ٢٠١٧

أمثلة لأهم الأزمات وكيفية التعامل معها

تعد الحرائق من أخطر الأزمات التي تتعرض لها أي مؤسسة لذا فيما يلي عرض لأهم الاجراءات الواجب اتباعها في حالة وقوع الحريق:

أولاً: النجاة من الحريق:

- 1- تجنب الذعر والارتباك لأن ذلك يفقد الانسان التصرف السليم.
 - 2- فصل التيار الكهربائي عن مكان الحريق.
 - 3- سرعة إخلاء المكان.
 - 4- محاولة إطفاء الحريق باستخدام الطفاية أو اغلاق الباب للحد من انتشاره.
 - 5- ابلاغ لجنة الأزمات والكوارث.
- ثانياً: اخمد الحريق:
- 1- الالتزام بالهدوء ورباطة الجأش.
 - 2- مكافحة الحريق مع اتجاه الريح وليس عكسها ومن الأقل إلى الأعلى ويمينا ويساراً.
 - 3- البعد عن الحريق بحوالي 3-5 أمتار.
 - 4- عدم ترك مكان الحريق الا بعد التأكد من اطفائه تماماً.
 - 5- إذا وصل الحريق للملابس يجب منع المصاب من الجري حتى لا يزداد الاشتعال ولفه ببطانية خاصة لإخماد النار.
 - 6- استخدام طفايات الحريق المتوفرة يميناً ويساراً أثناء المكافحة.
 - 7- إذا لم تستطع اطفاء الحريق فلا بد من تنبيه الادارة واستدعاء فرقة الدفاع المدني.

طريقة استخدام طفاية الحريق



الخطوة الثانية
التأكد من جاهزية الطفاية



الخطوة الأولى
السحب صمام الأمان



الخطوة الرابعة
توجيه الماثلج
للمصدر اللهب



الخطوة الثالثة
التربع من الحريق
بمسافة مغروم



الخطوة الخامسة
التأكد من إخماء
الحريق وإخماءه



الخطوة السادسة
الضغط على الكبس
والخمس الحريق

خطة الإخلاء:

قد يمتد الحريق في المبنى لذا لزم وضع خطة إخلاء لتقليل أو منع حدوث خسائر بشرية.

يتم إخلاء المباني في حالة الطوارئ أو الخطر (مثل حدوث حريق - تسرب الغاز - وجود قنبلة- انهيار جزئي للمبنى)

لكي تتم عملية الاخلاء بكفاءة يجب التدريب عليها بصورة دورية فبعد وضع خطة الاخلاء واعلانها لجميع الأشخاص يتم التدريب عليها وذلك باعلان الأشخاص بأنه سيتم تجربة خطة الإخلاء اليوم دون تحديد ميعاد معين وذلك لتوعية الأفراد بكيفية التصرف في حالات الطوار وكنتشاف الأخطاء والعمل على تداركها .

تنبيه هام

في حالات حريق المبنى لابد من تنفيها خطة الإخلاء بمجرد سماع الانذار وعلى الجميع الاطلاع على خطة الإخلاء الخاصة بكل طابق والتعرف على مسالك الهروب ونقاط التجمع حفاظاً منا على أمنكم وسلامتكم. كما نرجو التعاون معنا في التدريب على خطة الإخلاء في المدة الزمنية المحدده لها (1-3 دقائق)

للاستفسار أو المشاركة: مقر لجنة الأزمات والكوارث الملحق بوحدة الجودة بالطابق الأول بالمبنى الجديد .

ت: ٠٤٨٢٦٧٧٠٣٦ داخلي: ١٣٧

E- mail

azamat.kawarth@com.usc.edu

eg