



وحدة ضمان الجودة
والتطوير المستمر



كلية التجارة

وثيقة اجراءات المحافظة على حقوق الملكية الفكرية والنشر بالكلية

كلية التجارة
جامعة مدينة السادات

٢٠١٥ م

وثيقة اجراءات المحافظة على حقوق الملكية الفكرية والنشر بالكلية

قامت لجنة المصادقية والاخلاقيات بالاعتماد على قانون حماية حقوق الملكية الفكرية رقم (٨٢) لسنة ٢٠٠٢ ذات العلاقة بالعمل الجامعي لإعداد مجموعة من الاجراءات التي تسهم في تحقيق الالتزام بحقوق الملكية و النشر وذلك كما يلي :

- ١ - للمؤلف الحق في التصرف في نسخته الأصلية من المؤلف وتحديد شكل وطريقة وميعاد اتاحته للجمهور.
- ٢ - لا يجوز نسخ أي مصنف من المصنفات الموجودة بالمكتبة أو منافذ توزيع الكتاب الا بعد موافقة كتابية من المؤلف ولا يجوز للمؤلف الاعتراض على النسخ اذا كان لأغراض التدريس في المنشآت التعليمية أو عمل دراسات تحليلية للمصنف بقصد النقد والمناقشة والاعلان أو الاستعمال في اجراءات قضائية وادارية طالما كان النسخ في الحدود المعقولة ولا يتجاوز الغرض منه وأن يذكر اسم المؤلف وعنوان المصنف.
- ٣ - لا يجوز استخدام أي مصنف في غير الاستخدام العادي أو يلحق ضررا بالمصالح المشروعة لأصحاب حق التأليف.
- ٤ - لا يجوز تعديل المصنف تعديلا يعتبر تشويها أو تحريفا له.
- ٥ - لا يجوز الاساءة لشخص واعتبار المؤلف من خلال السب والقذف واحترام الحياة الخاصة للمؤلفين (أن تكون بعيدة عن النشر والعلانية).
- ٦ - يلتزم أعضاء هيئة التدريس بإيداع مؤلفاتهم بدار الكتب.
- ٧ - ضرورة موافقة رئيس القسم على الكتب الدراسية بعد مراجعتها من جانب لجنة يتم تشكيلها من أعضاء مجلس القسم.
- ٨ - لا يتم التعاقد على شراء أي مصنف أو صيانتها مع جهة من غير الجهات صاحبة الحق في اصداره ، ومنع العاملين من استخدام أي مصنف لم يتم الحصول عليه بالطرق المشروعة أو النسخ من المصنفات التي تم الحصول عليها بالطرق المشروعة لاستخدامها أو تداولها خارج المؤسسة.
- ٩ - تلتزم ادارة المكتبة بتطبيق اجراءات حماية حقوق الملكية الفكرية والنشر التي وضعتها المؤسسة.
- ١٠ - لا يتم السماح بالتصوير أو النسخ خارج المكتبة.
- ١١ - يلتزم أعضاء هيئة التدريس بالإشارة الى كل المصادر التي تم الاعتماد عليها في اعداد مؤلفاتهم التي يتم توزيعها على الطلاب.
- ١٢ - تشكل لجنة برئاسة عميد الكلية وعضوية وكيل الكلية للدراسات العليا وعضو هيئة تدريس من كل قسم من الأقسام العلمية لمتابعة تنفيذ اجراءات حماية حقوق الملكية الفكرية التي وضعتها الكلية .
- ١٣ - في حالة عدم الالتزام بالإجراءات والقواعد السابقة يكون لعميد الكلية توقيع الجزاء الذي يراه مناسباً في هذا الشأن
- ١٤ - يتولى عميد الكلية اخطار الجهات المختصة في حالة قيام احدى المكتبات خارج أسوار الجامعة بنسخ المصنفات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس وتوزيعها دون موافقة مكتوبة من عضو هيئة التدريس .

أولاً : النماذج والجراءات التي تتبعها الكلية للمحافظة على حقوق التأليف والنشر :
(أ) الإجراءات التحذيرية :

- أن تقوم الكلية بتنشيط لافتة تحذيرية في مختلف الأماكن التي بها حاسوب (كمبيوتر) تحمل العبارة :

أجهزة الحاسب الآلي في هذا المكان تستخدم برامج أصلية توفرها الجامعة اعترافاً بحقوق الملكية الفكرية ولا تحتوي على أي برامج منسوخة والمخالف يقع تحت طائلة القانون

- أن تقوم الكلية بتنشيط لافتة تحذيرية في مختلف الأماكن التي بها آلة تصوير ضوئي أو مسح الكتروني تحمل العبارة :

الات التصوير والماسح الضوئي scanner في هذا المكان لا تستخدم في نسخ اجزاء كاملة من المراجع او الكتب او الرسائل العلمية والمخالف يتعرض للمسائلة القانونية

- أن تقوم الكلية بتنشيط لافتة تحذيرية في كل قاعات مكتبة الكلية:

جميع الكتب في هذا المكان تم شراؤها او قبولها كهدية هي من دور نشر معتمدة ولها رقم ايداع دولي

(ب) إجراءات الملاحقة القانونية في أحوال التعدي على حقوق الملكية الفكرية :

بناء على الإجراءات التحذيرية السابقة سألقة الذكر تقوم الكلية بما يلي :

- بالنسبة للمصادر الفكرية (المؤلفات ،البرامج،.....الخ) التي تم استنساخها خارج الكلية ، يلاحق المرتكبين قانونيا بمعرفة الجهات المختصة ، حال إدخالها أو محاولة إدخالها الكلية
- بالنسبة لحالات الإعلان داخل الكلية أو خارجها عن مصادر فكرية تم استنساخها خارج الكلية بغرض الترويج لها داخل الكلية ، يلاحق المرتكبين قانونيا بمعرفة الجهات المختصة حال ضبطها .

(ج) إجراءات التوعية بفوائد المحافظة على حقوق الملكية الفكرية :

- * تقوم الكلية بتنشيط في أماكن استخدام الكمبيوتر و التصوير الضوئي والمسح الالكتروني يافطات تحمل عبارات توعية متنوعة مثل :

حفاظك على حقوق الآخرين في الملكية الفكرية واعترافك بحقوقهم يدفعهم ويشجعهم على الابداع والاستمرار في اسهاماتهم العلمية

حفاظك على حقوق الملكية الفكرية يشجع على استثمار العلم والتكنولوجيا في خدمة مجتمعنا ووطننا

حفاظك على حقوق الملكية الفكرية للآخرين يضمن لك حماية حقوقك في الابداع
والمساهمة في التطوير والرقى

حافظ على حقوق الآخرين وشارك في حمايتها توفر وسط خالي من المنازعات
ويشجع على الابداع والتفكير الخلاق

٢- إجراءات رسمية لنشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية والنشر (ندوات، لقاءات،
مطبوعات).

تبذل الكلية جهودا لنشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية والنشر، حيث تم وضع ملصقات
في جميع ارجاء الكلية لحظر استخدام البرامج والمصنفات الفنية الغير مرخصة على ان
يتم ذلك على أكثر من محور :

١- إعداد دورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فى مجال حقوق الملكية
الفكرية والنشر العلمي.

٢- إعداد ورش عمل بحضور أحد المتخصصين للتوعية بحقوق الملكية الفكرية
والنشر فى ضوء قانون حماية الملكية الفكرية وأي تعديلات تتم عليه.

٣- إعداد كتيب بالإجراءات التي تستخدمها المؤسسة لحماية حقوق الملكية الفكرية
والنشر وتوزيعه على أعضاء هيئة التدريس والباحثين وايداعه بمكتبة المؤسسة.

٤- إعداد ملصقات بالمكتبة بإجراءات حماية الملكية الفكرية ليطلع عليها كافة
المتريدين على المكتبة.

٥- ايداع بعض الكتب التي تتناول حقوق الملكية الفكرية والنشر في المكتبة.

ثانياً: القواعد والاجراءات التي تتبعها الكلية للمحافظة على حقوق التأليف و النشر :

(أ) الإجراءات التحذيرية :

- أن تقوم الكلية بتثبيت ملصقات تحذيرية في مختلف الأماكن التي بها حاسوب (كمبيوتر) تحمل العبارة :

أي كمبيوتر في هذا المكان لا يستخدم اي برامج مستنسخة ، والمخالف يقع تحت طائلة القانون

- أن تقوم الكلية بتثبيت ملصقات تحذيرية في مختلف الأماكن التي بها آلة تصوير ضوئي أو مسح الكتروني تحمل العبارة التالية :

أي آلة تصوير أو مسح الكتروني في هذا المكان لا تستخدم في استنساخ أي جزء من أي مرجع ، والمخالف يقع تحت طائلة القانون

(ب) إجراءات الملاحقة القانونية في أحوال التعدي على حقوق الملكية الفكرية

ترتibia على الإجراءات التحذيرية السابقة سالفه الذكر تقوم الكلية بما يلي :

- بالنسبة للمصادر الفكرية (المؤلفات، البرامج،.....الخ) التي تم استنساخها خارج الكلية ، يلاحق المرتكبين قانونيا بمعرفة الجهات المختصة ، حال إدخالها أو محاولة إدخالها الكلية بالنسبة لحالات الإعلان داخل الكلية أو خارجها عن مصادر فكرية تم استنساخها خارج الكلية بغرض الترويج لها داخل الكلية ، يلاحق المرتكبين قانونيا بمعرفة الجهات المختصة حال ضبطها .

عميد الكلية

أ.د/ حسنين السيد طه

**المدير التنفيذي لوحدة ضمان
الجودة والتطوير المستمر**

د/ رمضان عبد الحميد الميهي